

SERVIZI VARI – RILASCIO DUPLICATI DI OPERAZIONI E DOCUMENTI DIVERSI**INFORMAZIONI SULLA BANCA****Banca Cesare Ponti S.p.A.**

Sede legale e amministrativa in Piazza Duomo 19 - 20121 Milano

Telefono 0272277.1 (centralino) – Fax 0272095792

Indirizzo email info@bancaponti.it / sito internet www.bperprivatecesarepontit.it

Numero di iscrizione all'Albo delle Banche presso la Banca d'Italia 3084.1

Codice Fiscale e Numero di Iscrizione al Registro delle Imprese: 07051880966

Società appartenente al Gruppo Iva BPER Banca Partita Iva 03830780361

Gruppo bancario BPER Banca S.p.A. – 5387.6

Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi

Aderente al Conciliatore Bancario Finanziario – Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie

Aderente all'Arbitro Bancario Finanziario

La banca è soggetta alla vigilanza della Banca d'Italia

CHE COS'E' IL SERVIZIO DI RILASCIO DUPLICATI DI OPERAZIONI E DOCUMENTI DIVERSI

Il servizio prevede che la Banca fornisca, entro un termine congruo e comunque non oltre 90 giorni, al Cliente che lo richieda o agli aventi diritto (es. eredi) copia della documentazione inerente le operazioni poste in essere negli ultimi dieci anni.

Il servizio è a pagamento ma possono essere addebitati al Cliente i soli costi per la produzione della documentazione.

Sono stati definiti degli importi fissi per tipologia di documento, a prescindere dal numero di pagine che lo compongono, differenziati in funzione della reperibilità della documentazione stessa da procedura o da archiviazione cartacea, quest'ultima a sua volta correlata al luogo di conservazione.

Per saperne di più:

GUIDA ALLA RICHIESTA DI COPIA DI DOCUMENTAZIONE BANCARIA EX ART.119 TUB

Sul nostro sito Internet è disponibile la guida che illustra il funzionamento del servizio e i diritti del cliente.

CONDIZIONI ECONOMICHE

TIPOLOGIA DI DOCUMENTO	Spesa per ogni richiesta	Spesa per ogni documento
DOCUMENTI REPERIBILI ON LINE E STAMPABILI DIRETTAMENTE DA FILIALE (a titolo esemplificativo estratto c/c, estratto Deposito Titoli, rendiconto Gpm)	3,00 Euro	1,50 Euro
DOCUMENTI ARCHIVIATI IN FILIALE E DUPLICABILI DIRETTAMENTE DA FILIALE	3,00 Euro	3,80 Euro

TIPOLOGIA DI DOCUMENTO	Spesa per ogni documento
RICHIESTA DI DOCUMENTI CARTACEI NON ARCHIVIATI IN FILIALE	20,00 Euro
RICHIESTA DI ASSEGNI TRONCATI DA ALTRA BANCA (copia assegni richiesti ad altre Banche)	12,00 Euro
RICHIESTA COPIA SEMPLICE ASSEGNO (immagine disponibile a sistema)	4,50 Euro
RICHIESTA COPIA SEMPLICE ASSEGNO (immagine non disponibile a sistema)	6,00 Euro

Tali spese, commisurate alle spese sostenute dalla Banca, saranno dovute anche in caso di mancato ritiro della documentazione.

Qualora il cliente richieda l'invio cartaceo della documentazione richiesta, la Banca potrà recuperare le spese vive sostenute per la spedizione.

RECESSO E RECLAMI**Recesso**

Non previsto.

Reclami

I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami della banca istituito presso l'Ufficio Reclami di BPER Banca S.p.A., **Via San Carlo 8/20, Modena**, che risponde entro 60 giorni dal ricevimento.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 60 giorni, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi a: Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.

Il cliente può inoltre consultare la Guida all'Arbitro Bancario Finanziario – ABF disponibile sul sito internet della Banca (www.bperprivatecesareponti.it) nella sezione dedicata alla Trasparenza.

L'Arbitro Bancario Finanziario è articolato sul territorio nazionale nei seguenti Collegi:

Milano decide i ricorsi dei clienti che hanno il domicilio in, Friuli-Venezia Giulia, Lombardia, Trentino-Alto Adige e Veneto.

Segreteria tecnica del Collegio di Milano, Via Cordusio, 5, 20123 Milano, tel. 02 72424246.

Torino decide i ricorsi dei clienti che hanno il domicilio in Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta.

Segreteria tecnica del Collegio di Torino, Via Arsenale 8, 10121 Torino, tel. 011 5518590.

Bologna decide i ricorsi dei clienti che hanno il domicilio in Emilia-Romagna e Toscana,

Segreteria tecnica del Collegio di Bologna, Piazza Cavour, 6, 40124 Bologna, tel. 051 6430120.

Roma decide i ricorsi dei clienti che hanno il domicilio in Abruzzo, Lazio, Marche, Umbria, oppure in uno Stato estero.

Segreteria tecnica del Collegio di Roma, Via Venti Settembre, 97/e, 00187 Roma, tel. 06 47929235.

Napoli decide i ricorsi dei clienti che hanno il domicilio in Campania e Molise.

Segreteria tecnica del Collegio di Napoli, Via Miguel Cervantes, 71, 80133 Napoli, tel. 081 7975350

Bari decide i ricorsi dei clienti che hanno il domicilio in Basilicata, Calabria, Puglia.

Segreteria tecnica del Collegio di Bari, Corso Cavour 4, 70121 Bari, tel. 080 5731510

Palermo decide i ricorsi dei clienti che hanno il domicilio in Sicilia e Sardegna.

Segreteria tecnica del Collegio di Palermo, Via Cavour, 131/A, 90133 Palermo, tel. 091 6074310.

Il Cliente ha altresì la facoltà di presentare esposti alla Filiale della Banca d'Italia nel cui territorio ha sede la Banca per chiedere l'intervento dell'Istituto con riguardo a questioni insorte nell'ambito del rapporto contrattuale.

Conciliazione

Il cliente, in caso di controversia con la Banca, può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la Banca stessa, grazie all'intervento di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, via delle Botteghe Oscure 54.

LEGENDA

Spesa per ogni richiesta	Spesa percepibile per la gestione della richiesta e non dipendente dal numero di copie di documenti richiesti dal cliente.
Spesa per ogni documento	Spesa percepibile per la copia di ogni singolo documento fornito al cliente, indipendentemente dal numero di fogli che lo compongono